

Service	SSPDE
Date	28/09/2017

## PRESCRIPTION IAE : MODE D'EMPLOI



### Définition de l'Insertion par l'Activité Economique

L'insertion par l'activité économique a pour objet de permettre à des personnes sans emploi, rencontrant des difficultés sociales et professionnelles particulières, de bénéficier de contrats de travail en vue de faciliter leur insertion sociale et professionnelle. Elle met en œuvre des modalités spécifiques d'accueil et d'accompagnement (article L5132-1 du code du travail).

L'IAE est un parcours de transition qui associe une mise en situation de travail rémunérée et un accompagnement socioprofessionnel. Ce parcours doit permettre aux personnes de lever des freins et, grâce aux compétences acquises ou actualisées, d'accéder à un emploi durable – directement ou par le biais d'une formation qualifiante – chez un employeur « classique ».

### A qui s'adresse ce dispositif ?

Les SIAE recrutent et accompagnent « des personnes sans emploi, rencontrant des difficultés sociales et professionnelles particulières » (pas forcément inscrite à Pôle Emploi).

Cette souplesse d'appréciation de la situation des publics à recruter s'inscrit dans une logique d'approche individualisée des situations et des besoins des personnes. Il s'agit d'orienter des personnes pour lesquelles l'accès à l'emploi ne paraît pas envisageable dans des conditions ordinaires du marché de l'emploi et qui nécessitent un accompagnement renforcé.

### Exemples de difficultés liées à la situation au regard du marché du travail :

- Manque de formation ou de qualification
- Projet professionnel flou ou inadapté au marché du travail
- Stratégie de recherche d'emploi inexistante
- Manque de compétences
- Longue période sans emploi

### Autres difficultés liées à la situation personnelle :

- Difficultés comportementales
- Contraintes liées à des problématiques de santé (traitement, inaptitude reconnue à certaine tâche)
- Précarité de la situation matérielle
- Condition ou absence de logement fixe
- Situation personnelle et familiale (isolement, garde d'enfants, etc...)

Les critères traditionnels (ou administratifs) définissant les publics prioritaires (Demandeurs d'emploi de longue durée, TH, Bénéficiaires du RSA, seniors etc...) sont des éléments de contexte à prendre en considération mais ils ne sont ni suffisants (un bénéficiaire RSA ou un jeune primo ne sont pas automatiquement éligibles à l'IAE) ni exclusifs (une personne ne rentrant dans aucun critère mais dont la situation le justifie peut se voir proposer l'IAE).

### A qui ce dispositif ne s'adresse pas ?

- Les conditions d'emploi du poste (port de charge, travail hauteur, travail extérieur, changement d'horaire d'une semaine sur l'autre, etc...) sont des éléments à présenter afin de vérifier l'acceptation de la personne et sa capacité à prendre le poste.
- Personne potentiellement dangereuse pour elle-même ou autrui (comportement violent)

Plus généralement, l'IAE repose sur un accompagnement lors d'une mise en emploi. Une personne dont les problématiques sont lourdes au point qu'elles ne permettent pas une prise d'emploi ne relève pas de l'IAE.

### **Prescrire l'IAE c'est contractualiser un parcours.**

Il s'agit avant tout d'une proposition construite avec la personne, reposant sur une analyse conjointe de la situation. Elle s'inscrit dans le cadre d'un plan d'action co-construit faisant état d'un constat (situation actuelle), d'un objectif (situation visée) ainsi que des éléments factuels pouvant concourir à l'atteinte de cet objectif. La réussite de ce parcours passe impérativement par l'adhésion pleine et entière de la personne à ce dispositif (types d'emplois proposés, accompagnement pendant l'emploi, suivi par la structure et nécessité de répondre à ce suivi, possibilité de multiples contrats courts durant l'agrément, etc ...).

Une prescription précise en termes d'objectifs, d'attendus, d'étapes, permettra à la structure IAE de se mobiliser de manière pertinente et ciblée et augmentera les chances de la personne de retrouver un emploi.

Enfin, un positionnement clair, détaillé et partagé avec la personne est un gage d'investissement de celle-ci dans le dispositif.



Une vidéo sur You Tube donne une présentation claire et ludique de l'IAE. N'hésitez pas à vous y référer et à partager avec la personne : <https://www.youtube.com/watch?v=jNMjWSDZJko>

**Site internet :** <http://www.portail-iae.org/>

Cliquer sur les cases pour les cocher



# FICHE DE PRESCRIPTION IAE

Date :  
(Prescription valable 6 mois)

A renvoyer avec le CV du candidat par mail à l'adresse suivante: **Adresse mail équipe Pôle Emploi**  
Joindre copie de la pièce d'identité, de la carte vitale ou attestation de SS (pour les personnes non inscrites à Pôle Emploi). L'éligibilité à l'IAE sera vérifiée lors de chaque positionnement.

Nom du candidat :	Prénom
Adresse :	Date de naissance :
Code Postal - Ville :	Identifiant Pôle Emploi :
Tél :	Courriel :
Nom du Conseiller prescripteur :	Prescripteur habilité : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Organisme Prescripteur :	Téléphone :
Mail :	

## ELEMENTS DE PRESCRIPTION - Joindre un CV

Parcours du candidat (informations complémentaires du cv) :

Projet professionnel exprimé par le candidat :

Projet professionnel validé par le référent :  OUI  NON

<b>Atouts, points d'appui :</b>	<b>Difficultés repérées :</b>
<input type="checkbox"/> Motivation	<input type="checkbox"/> Pas ou peu d'expérience pro
<input type="checkbox"/> Conscience des points à travailler	<input type="checkbox"/> peu ou pas de qualification
<input type="checkbox"/> Disponibilité	<input type="checkbox"/> Difficultés sociales (logement...)
<input type="checkbox"/> Compétences en lien avec le poste	<input type="checkbox"/> Langue Française
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Bénéficiaire obligation d'emploi
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Mobilité
	<input type="checkbox"/> Autre :

## OBJECTIFS DE LA PRESCRIPTION

<b>Accompagner le projet professionnel</b> <input type="checkbox"/> Découvrir le milieu professionnel <input type="checkbox"/> Définir une orientation pro <input type="checkbox"/> Trouver une formation <input type="checkbox"/> Maintenir des compétences pro <input type="checkbox"/>	<b>Accompagner la recherche d'emploi</b> <input type="checkbox"/> Définir une stratégie de recherche d'emploi <input type="checkbox"/> Outiller la recherche (CV, LM...) <input type="checkbox"/> Acquérir une expérience, développer des mises en situation pro <input type="checkbox"/>	<b>Appui Social</b> <input type="checkbox"/> Lutter contre l'isolement <input type="checkbox"/> Travailler sur la confiance <input type="checkbox"/> Travailler sur l'autonomie <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Structure IAE :	Poste :
-----------------	---------

Numéro(s) d'offre(s) :

Autres éléments à préciser : .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Domicilié dans un Quartier Prioritaire de la Ville :  OUI  NON

Niveau de formation :

Date de fin de validité du titre de séjour :

Situation familiale :  Marié (e) ou vie maritale  célibataire  séparé(e)

Nombre d'enfants à charge : Contraintes horaires :

Durée inscription Pôle Emploi :  Pas inscrit  - de 6 mois  6 à 11 mois  12 à 23 mois  24 mois et +

Permis B :  OUI  NON Pratique de la conduite :  Régulière  Occasionnelle  Ne pratique pas

Moyen de locomotion :  Voiture  Moto  Vélo  Transports en commun  Aucun

Compréhension orale du français :  OUI  NON Lecture du français :  OUI  NON

Ecriture du français :  OUI  NON

Informations complémentaires :

Autonomie numérique :  Sait utiliser un traitement de texte  Sait utiliser un tableur  
 A l'aise avec Internet  Peut se débrouiller pour sa recherche d'emploi  Pas autonome

Reconnaissance travailleur handicapé :  oui  non

Revenus :  ASS  AAH  A.R.E  Aucun  Autre :  
 RSA (identifiant CAF :.....)  Demande en cours : type d'allocation

Accompagnement actuel :  Pôle Emploi  Mission Locale  Cap Emploi  AIJ/IEJ  
 Acco Glo  Garantie jeune (pour EI ou ETTI)  PLIE  
 SPIP (sous-main de justice)  RSA => Type de suivi : .....

La personne bénéficie-t-elle actuellement d'un agrément ?  OUI  NON  NE SAIT PAS

Si oui numéro de l'agrément : Date de fin d'agrément :

A-t-elle bénéficié d'un agrément dans le passé?  OUI  NON  NE SAIT PAS

Validation du Conseil Départemental (Bénéficiaires RSA) :  OUI  NON

Signature du candidat :

### DECISION/PROPOSITION DE LA SIAE SUITE ENTRETIEN

Date :

Accord Candidature Date début de contrat :  
Durée du contrat : Durée hebdomadaire :

Refus de la candidature. Motif du refus : .....  
.....

### DECISION POLE EMPLOI

Date :

Accord Pour l'élaboration d'un agrément IAE Visa Pole emploi  
 Refus pour l'élaboration d'un agrément IAE pour :  
 Diagnostic professionnel absent/incomplet/hors champ de l'IAE  
 Diagnostic social absent/incomplet/hors champ de l'IAE  
 Candidat ayant déjà bénéficié d'un agrément

Demande d'éléments complémentaires : .....  
.....  
.....